

Anleitung Smart Meter Portal E-Werke Frastanz

Bevor dein Zählpunkt "live" geht, wird er auf energyfamily aktiviert. Diese Aktivierung erfolgt über den Administrator der Energiegemeinschaft und energyfamily.

Dazu stellen wir eine Anfrage zum Datenaustausch an den Netzbetreiber. Sobald diese Anfrage gestellt ist, wirst du per Mail informiert. Im Anschluss musst du dich einmalig im Smart Meter Portal deines Netzbetreibers einloggen und der Datenfreigabe zustimmen. Warum? Der Gesetzgeber sieht seit der Datenschutzgrundverordnung vor, dass jeder Stromkunde seine Verbrauchs- und Erzeugungsdaten manuell für externe Dienstleister freigeben muss.

Diese Datenfreigabe ist für die Teilnahme an einer Energiegemeinschaft essenziell, denn nur so erhält die Energiegemeinschaft und energyfamily deine Verbrauchs- und/oder Erzeugungsdaten.

Hier eine Schritt-für-Schritt-Erklärung zur Datenfreigabe:

Anmeldung und Datenfreigabe im Smart Meter Portal von E-Werke Frastanz

Du brauchst eventuell:

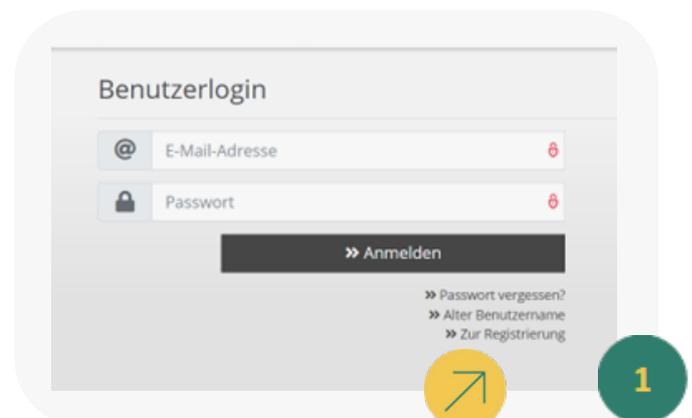
- Unterlagen von deinem Energieversorger (z.B. Stromrechnung)
- Info vom Netzbetreiber (z.B. Netznutzungsvertrag)

Schritt 1 - Netzbetreiberportal öffnen:

Öffne das [Smart Meter-Portal von E-Werke Frastanz](https://identity.ewerke.at/Identity/Login)

(<https://identity.ewerke.at/Identity/Login>)

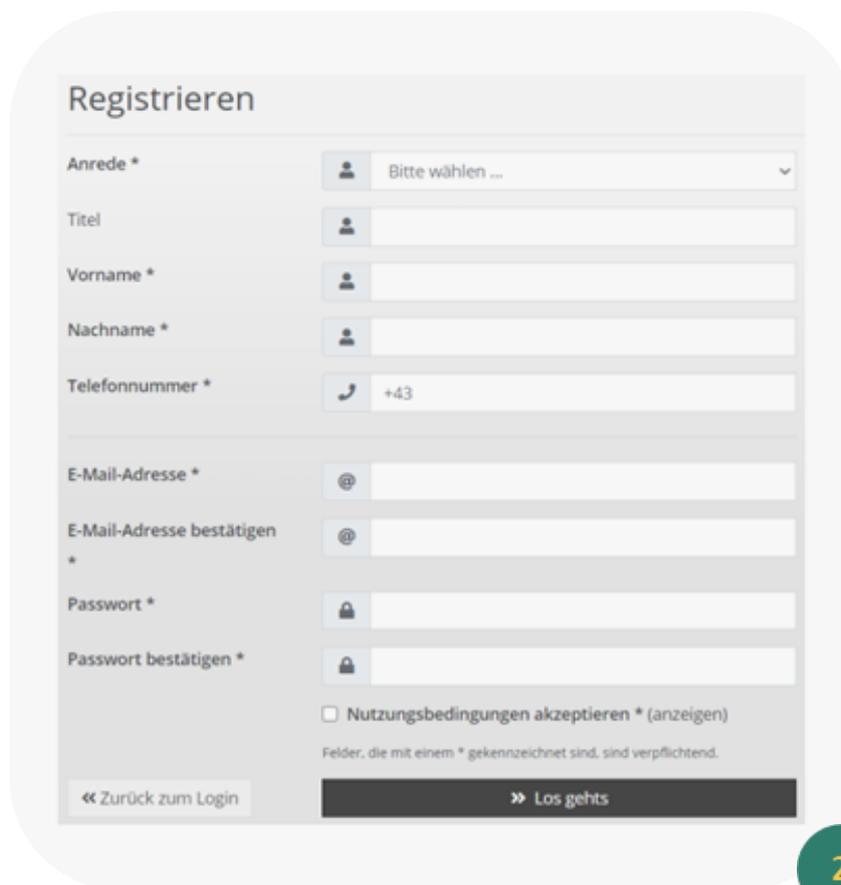
in deinem Browser. Hast du keinen Account, klicke auf „Registrieren“. Hast du bereits einen aktiven Account, kannst du dich einloggen und gleich bei Schritt 3 weitermachen.



Schritt 2 - Registrieren:

Fülle das Registrierungsformular aus, akzeptiere die Nutzungsbedingungen und klicke auf „Los gehts“. Nun bekommst du eine E-Mail mit einem Bestätigungslink, auf den du klicken musst.

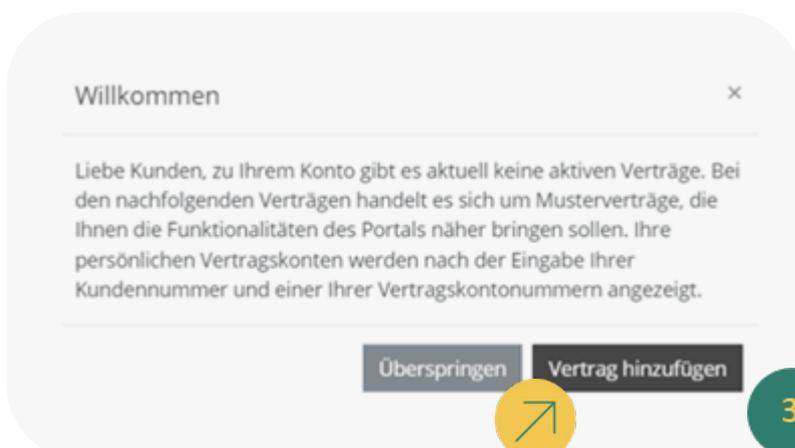
Klicke beim Willkommens-Popup auf „Vertrag hinzufügen“ und gib deine **Kundennummer** und **Vertragskontonummer** ein. Letztere findest du auf deinen Stromrechnungen.



The registration form includes the following fields and options:

- Anrede ***: Dropdown menu with "Bitte wählen ..."
- Titel**: Text input field
- Vorname ***: Text input field
- Nachname ***: Text input field
- Telefonnummer ***: Text input field with "+43" prefix
- E-Mail-Adresse ***: Text input field with email icon
- E-Mail-Adresse bestätigen ***: Text input field with email icon
- Passwort ***: Password input field with lock icon
- Passwort bestätigen ***: Password input field with lock icon
- Nutzungsbedingungen akzeptieren * (anzeigen)**
- Felder, die mit einem * gekennzeichnet sind, sind verpflichtend.
- Buttons: "« Zurück zum Login" and "» Los gehts"

2



The welcome popup contains the following text and buttons:

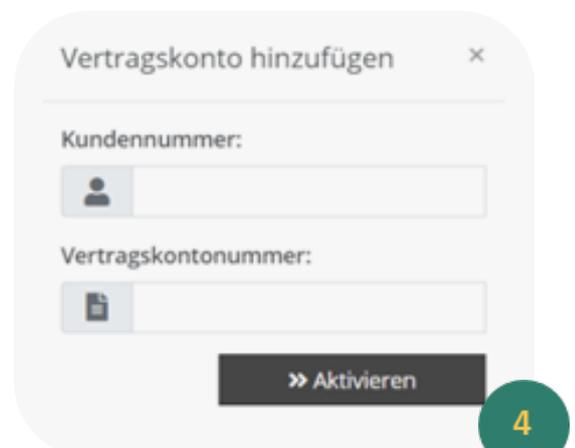
Willkommen [Close icon]

Liebe Kunden, zu Ihrem Konto gibt es aktuell keine aktiven Verträge. Bei den nachfolgenden Verträgen handelt es sich um Musterverträge, die Ihnen die Funktionalitäten des Portals näher bringen sollen. Ihre persönlichen Vertragskonten werden nach der Eingabe Ihrer Kundennummer und einer Ihrer Vertragskontonummern angezeigt.

Buttons: "Überspringen" and "Vertrag hinzufügen"

➤

3



The 'Vertragskonto hinzufügen' popup includes the following fields and buttons:

Vertragskonto hinzufügen [Close icon]

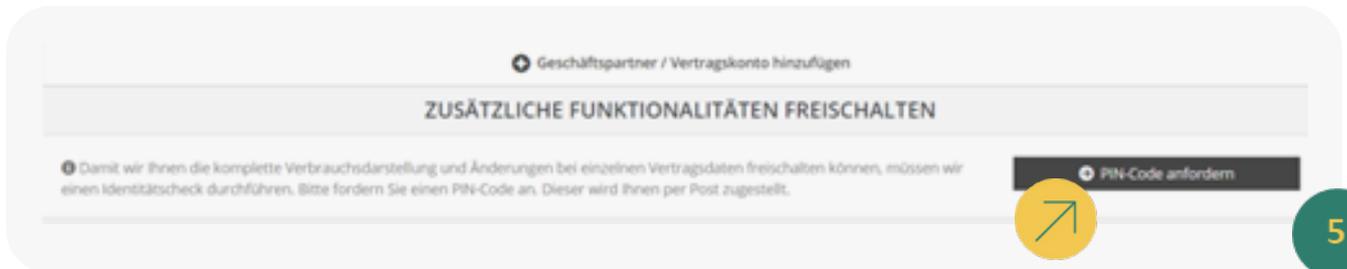
Kundennummer: Text input field with person icon

Vertragskontonummer: Text input field with document icon

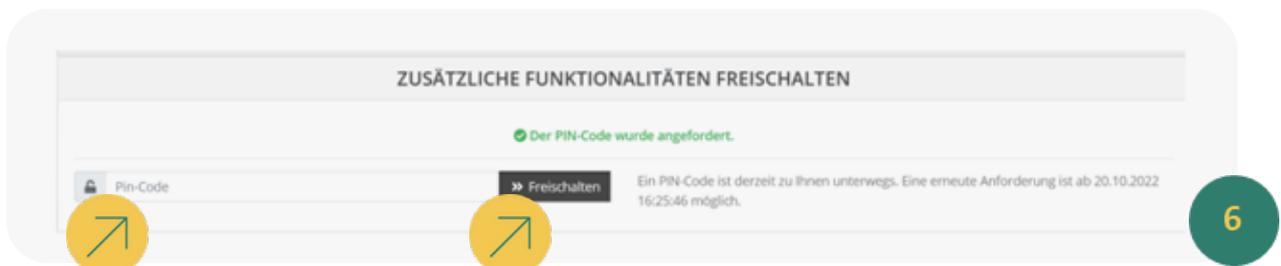
Button: "» Aktivieren"

4

Klicke anschließend auf „PIN-Code anfordern“. Dieser wird dann per Post zugestellt.



Gib den erhaltenen code im „Pin-Code“-Feld ein und klicke auf „Freischalten“. Du kannst auch einen neuen Code anfordern, wodurch der vorherige seine Gültigkeit verliert. Dies ist aber erst nach der angegebenen Zeit möglich.

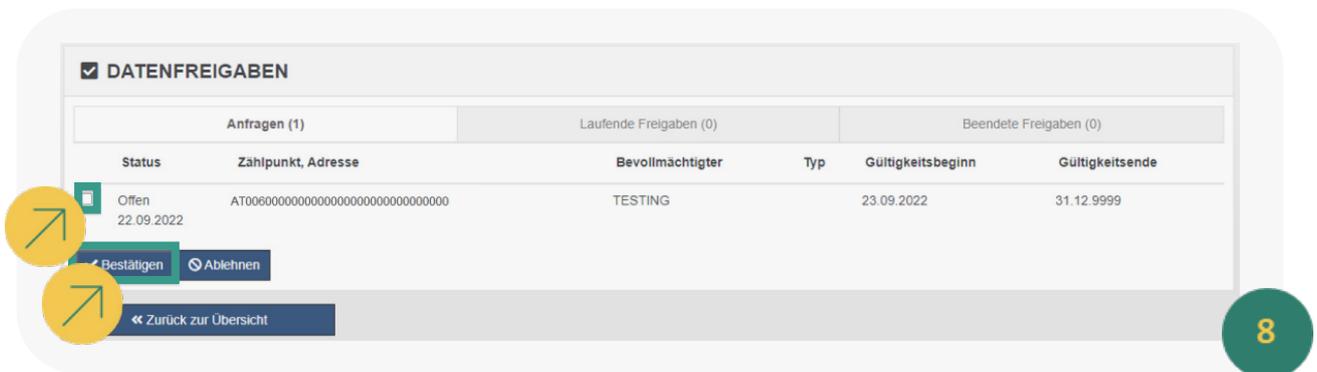


Wenn du im Bereich „Meine Verbrauchsdaten“ einen Knopf mit der Schrift „Viertelstundenwerte anfordern“ siehst, klicke diesen. Dieser Vorgang dauert in der Regel ein bis zwei Tage. Wenn du so einen Knopf allerdings nicht siehst, heißt das, dass die Viertelstundenwerte bereits aktiv sind und du nichts machen musst.



Schritt 3 - Opt In und Datenfreigabe:

Gehe dazu bitte als erstes auf den Reiter "Vollmachten". Unter „Datenfreigaben“ findest du eine Anfrage von energyfamily. Klicke auf die **Checkbox** links neben dieser und anschließend auf „Bestätigen“.



The screenshot shows a web interface titled "DATENFREIGABEN" with a checked checkbox. Below the title, there are three tabs: "Anfragen (1)", "Laufende Freigaben (0)", and "Beendete Freigaben (0)". The "Anfragen (1)" tab is active, displaying a table with the following data:

Status	Zählpunkt, Adresse	Bevollmächtigter	Typ	Gültigkeitsbeginn	Gültigkeitsende
Offen 22.09.2022	AT00600000000000000000000000000000	TESTING		23.09.2022	31.12.9999

Below the table, there are two buttons: "Bestätigen" (highlighted with a green box) and "Ablehnen". At the bottom left, there is a button "← Zurück zur Übersicht". A green circle with the number "8" is located in the bottom right corner of the screenshot.

Es kann einige Stunden oder Tage dauern, bis die endgültige Aktivierung durch den Netzbetreiber und die EDA (Energiewirtschaftlicher Datenaustausch) abgeschlossen ist. Sobald alles bereit ist, siehst du auf energyfamily in der Checkliste der Energiegemeinschaft einen grünen Haken bei "Teilnahme an der Energiegemeinschaft".



The screenshot shows a checklist item titled "Teilnahme an der Energiegemeinschaft" with a green checkmark icon on the right. Below the title, there is a sub-header "Die Teilnahme an der Energiegemeinschaft wird vom Administrator aktiviert." and a message "Die Teilnahme an der Energiegemeinschaft ist aktiv." A green circle with the number "9" is located in the bottom right corner of the screenshot.